



Plan de Formación en Competencias Informacionales CI2

2018-19

Área de Biblioteca, Archivo y Publicaciones

Biblioteca

Formación en Competencias Informacionales CI2 2018-19

Área de Biblioteca y Archivo

Índice

1. La formación en Competencias Informacionales.....	3
2. Oferta de actividades formativas.....	6
2.1. Tabla resumen.....	6
2.2. Descripción de los cursos ofertados	
2.2.1. Cursos Introdutorios.....	8
2.2.2. Cursos Especializados	
CE.1. Recursos de Información por áreas.....	10
CE.2. Bases de datos y plataformas de Información.....	14
CE.3. Creación, gestión y comunicación de la Información.....	18
CE.4. Evaluación de la Ciencia.....	26
3.3. Otras actividades formativas y de difusión.....	31
4. Metodología	
4.1. Modalidades de cursos.....	32
4.2. Solicitudes.....	32
4.3. Diplomas de asistencia.....	32
5. Plan de actuación	
5.1. Formación curricular	
5.1.1. Personal Docente e Investigador.....	33
5.1.2. Alumnos de Grado.....	34
5.1.2.1. Cursos de formación a Alumnos de Primer curso.....	34
5.1.2.2. Cursos de formación a Alumnos de Segundo o Tercer curso...	34
5.1.2.3. Cursos de formación a Alumnos de Cuarto curso para la realización del TFG.....	34
5.1.3. Alumnos de Posgrado	
5.1.3.1. Máster.....	35
5.1.3.1. Escuela de Doctorado.....	35
6. Difusión.....	36

1. La formación en competencias informacionales CI2

CI2 es el acrónimo de **competencias informáticas e informacionales** y surge en la Comisión mixta intersectorial CRUE-TIC (Comisión Sectorial de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones) y REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias), como una propuesta de trabajo conjunta que tiene como objetivo la incorporación de estas competencias transversales en las universidades españolas, pero sobre todo como la evolución necesaria para adaptar las competencias informacionales al ámbito digital.

El contexto en el que se desarrolla el proyecto CI2 es el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) y el diseño de los nuevos Grados en las Universidades. La Ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, tal y como se describe en el RD 1393/2007 y en el RD 861/2010, introduce el concepto de competencia. De esta forma, los nuevos planes de estudio deben incorporar, además de los conocimientos temáticos, diferentes competencias transversales, entre las que destacan el uso de herramientas informáticas y la habilidad en la búsqueda, el análisis y la gestión de la información, tal y como se desprende de las recomendaciones de los libros blancos de los títulos de grado de la ANECA.

En el documento marco *Competencias informáticas e informacionales en los estudios de grado* (Junio, 2012)¹ elaborado por la Comisión, se describen las competencias y establece asimismo una propuesta de contenidos que tiene como objetivo que los estudiantes adquieran los conocimientos necesarios para desenvolverse en la Sociedad del Conocimiento y sean capaces de utilizar las TIC adecuadamente para así poder localizar, evaluar, utilizar y comunicar la información en cualquier ámbito de especialización.

El programa de actividades formativas que se presenta en este documento está estructurado en relación a las competencias Informacionales que conducirán a los alumnos a ser competentes en Información. Son las siguientes:

Competencia 1 - Buscar información

Reconocer una necesidad de información, conocer los recursos en los que esta información se puede localizar y realizar estrategias de búsqueda de manera eficaz y eficiente.

Competencia 2 - Evaluar la información

Evaluar la información y sus fuentes de forma crítica e incorporar la información seleccionada a su propia base de conocimiento y su sistema de valores.

Competencia 3 - Organizar y gestionar la información eficazmente

Organizar y gestionar eficazmente la información reunida.

Competencia 4 – Usar, publicar y difundir la información respetando las normas éticas y legales

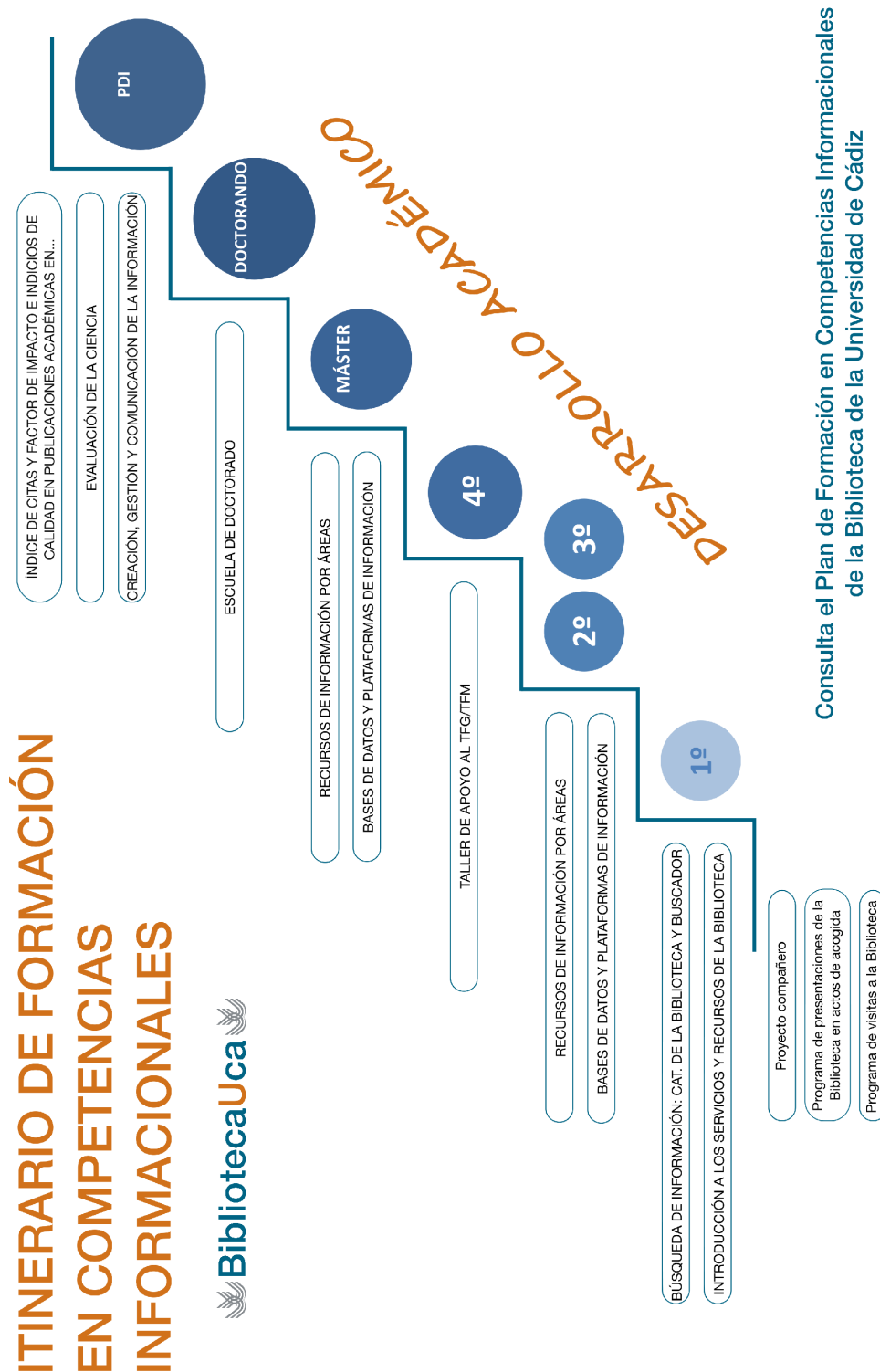
¹ Comisión Mixta CRUE-TIC y REBIUN (2012). *Competencias informáticas e informacionales en los estudios de grado* <https://www.rebiun.org/sites/default/files/2017-11/dec%C3%A1logo%20CI2.pdf> y su desarrollo competencial <https://www.rebiun.org/sites/default/files/2017-11/desarrollo%20competencial.pdf> [consultado 24/4/2019]

Usar la información y publicar y difundir el nuevo conocimiento generado respetando la legislación y normas éticas aplicables.

Competencia 5 – Mantenerse al día y compartir información en red

Conocer y utilizar los diferentes servicios de actualización de información científica o especializada y compartir información usando las herramientas de trabajo en red de forma cívica y segura.

Itinerario modelo de Formación en Competencias Informacionales



2. Oferta de actividades formativas

A través de la web de la Biblioteca, en la sección Cursos de Formación, [<https://biblioteca.uca.es/cursos-de-formacion/>] la Biblioteca de la Universidad de Cádiz oferta los Cursos de Formación que se impartirán a nuestros usuarios. Las actividades enumeradas en la tabla se desarrollan a continuación con los objetivos y contenidos de cada curso.

2.1. Tabla resumen

<i>CI.- Cursos Introductorios</i>	
CI 1.-	Introducción a los Servicios y Recursos de la Biblioteca
CI 2.-	Búsqueda de información: catálogo de la Biblioteca y Buscador
CE.- Cursos especializados	
CE.1 Recursos de información por áreas	
CE.1.1.-	Búsquedas Bibliográficas en Ciencia y Tecnología e Ingeniería
CE.1.2.-	Búsquedas Bibliográficas en Ciencias de la Educación
CE.1.3.-	Búsquedas Bibliográficas en Psicología
CE.1.4.-	Búsquedas Bibliográficas en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte
CE.1.5.-	Búsquedas Bibliográficas en Ciencias de la Salud
CE.1.6.-	Búsquedas Bibliográficas en Ciencias Sociales (Económicas y Empresariales, Sociología y Comunicación)
CE.1.7.-	Búsquedas Bibliográficas en Ciencias Jurídicas (Derecho, Ciencias del Trabajo y Criminología)
CE.1.8.-	Búsquedas Bibliográficas en Historia y Humanidades
CE.1.9.-	Búsquedas Bibliográficas en Filología
CE.2 Bases de datos y plataformas de Información	
CE.2.1.-	Búsquedas Bibliográficas en Medicina Basada en la Evidencia (Medicina, Enfermería y Fisioterapia)
CE.2.2.-	Pubmed: búsquedas bibliográficas y bases de datos que contiene
CE.2.3.-	Los libros electrónicos para el Área de Ciencias de la Salud
CE.2.4.-	El libro electrónico: plataformas de búsqueda y posibilidades de uso

CE.2.5.-	Westlaw-Aranzadi: Búsqueda de Legislación y Jurisprudencia
CE.2.6.-	Norweb: Búsquedas de Normas UNE
CE.2.7.-	Iniciación a Scifinder Scholar (Chemical Abstract)
CE.3 Creación, gestión y comunicación de la información	
CE.3.1.-	Acceso abierto a la Ciencia. RODIN, Repositorio de la UCA
CE.3.2.-	Elaboración de Trabajo Fin de Grado/Trabajo Fin de Máster
CE.3.3.-	Curso de Doctorado. Búsqueda, gestión y comunicación de la Información Científica
CE.3.4.-	Elaboración de documentos académicos y uso ético de la Información
CE.3.5.-	Gestión, Creación y Publicación Online de Documentos: DropBox, Google Drive y Microsoft Onedrive
CE.3.6.-	Comunicación eficiente con presentaciones
CE.3.7.-	Cómo aumentar la visibilidad de nuestras publicaciones utilizando perfiles y redes sociales para investigadores
CE.3.8.-	Gestores de Referencias: Mendeley
CE.3.9.-	Iniciación a la creación de pósteres científicos. Contenido y diseño
CE.3.10.-	Cómo seleccionar adecuadamente la revista donde publicar. Taller Práctico
CE.4 Evaluación de la ciencia	
CE.4.1.-	Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas
CE.4.2.-	Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas en Ciencia y Tecnología
CE.4.3.-	Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas en Ciencias de la Salud
CE.4.4.-	Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas en Ciencias Sociales y Humanidades
CE. 4.5.-	SciVal: herramienta de análisis de la producción científica de la UCA en Scopus
CE. 4.6.-	InCites: herramienta de análisis de la producción científica (Web of Science) de la UCA

2.2. Descripción de los cursos ofertados

2.2.1. Cursos introductorios

CI 1.- Introducción a los Servicios y Recursos de la Biblioteca
Competencias asociadas: 1 y 2, Nivel 1 Duración: 1:00 h. Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información y servicios que les ofrece la Biblioteca. 2. Conocer e identificar la Web de la Biblioteca de la UCA en su conjunto, como fuente de acceso a la información documental. 3. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través del Buscador de la Biblioteca de la UCA y su posterior localización de documentos en la Biblioteca.
Contenidos: ○ La Tarjeta Universitaria como carné de la Biblioteca ○ Espacios y Equipos: • Salas de Lectura y Estudio • Salas de Trabajo Individual y en Grupo • Puestos de consulta de Internet y trabajo ofimático • UcAir : Red Inalámbrica ○ Fondos Bibliográficos en papel y electrónicos ○ El Catálogo de la Biblioteca, BUscAdor • Estrategias de búsqueda (Operadores booleanos y búsqueda avanzada) • Análisis de los resultados • Reserva de Libros Prestados • Préstamo Intercampus ○ Servicio de Préstamo Interbibliotecario y Acceso al Documento. ○ Tu Registro en la Biblioteca, Mi Cuenta: • Renovar Préstamos • Histórico de Préstamos ○ Biblioteca Móvil: Acceso al catálogo desde dispositivos móviles ○ Bibliografía Recomendada ○ Préstamo de Fondos Bibliográficos ○ Reserva y préstamo de ordenadores portátiles y salas de trabajo Opciones de ampliación de información: • Formación de Usuarios • Materiales de Autoformación • Servicio la Biblioteca responde • Puntos de Información y Vías de Contacto con la Biblioteca • La Biblioteca en las redes sociales Visita Guiada a las Instalaciones (Opcional)

CI 2.-Búsqueda de información: Catálogo de la Biblioteca y Buscador
Competencias asociadas: 1 y 2, Nivel 2 Duración: 45 min. Modalidad Presencial
Objetivos: 1. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través del Buscador de la Biblioteca de la UCA. 2. Saber realizar búsquedas y localización de documentos a través de Buscador de la Biblioteca.
Contenidos: ○ El Buscador de la biblioteca (encuentra cualquier recurso de información, tanto los que están físicamente (libros, revistas, etc.), como electrónicos): - Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) - Limitadores de resultados - Análisis de los resultados - Guardar y exportar resultados ○ Colecciones de la Biblioteca ○ Novedades en el catálogo ○ Bibliografías recomendadas ○ Plataforma de préstamo de libros electrónicos ○ Biblioteca Móvil: Acceso al catálogo desde dispositivos móviles ○ Sugerencias de compras ○ Tu Registro en la Biblioteca, Mi Cuenta Opciones de ampliación de información: • Formación de Usuarios • Materiales de Autoformación • Servicio la Biblioteca responde • Puntos de Información y Vías de Contacto con la Biblioteca • La Biblioteca en las redes sociales

2.2.2 Cursos especializados

CE.1. Recursos de Información por áreas

CE.1.1.- Búsquedas bibliográficas en Ciencia y Tecnología e Ingeniería
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h. Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Ciencia y Tecnología e Ingeniería ● Bases de Datos ● Revistas Electrónicas ● Libros Electrónicos ● Repositorios institucionales y temáticos Uso ético de la Información

CE.1.2.- Búsquedas bibliográficas en Ciencias de la Educación
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h. Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Ciencias de la Educación ● Bases de Datos ● Revistas Electrónicas ● Libros Electrónicos ● Repositorios institucionales y temáticos Uso ético de la Información

CE.1.3.- Búsquedas bibliográficas en Psicología
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Psicología ● Bases de Datos ● Revistas Electrónicas ● Libros Electrónicos ● Repositorios institucionales y temáticos Uso ético de la Información

CE.1.4.- Búsquedas bibliográficas en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte ● Bases de Datos ● Revistas Electrónicas ● Libros Electrónicos ● Repositorios institucionales y temáticos Uso ético de la Información

CE.1.5.- Búsquedas bibliográficas en Ciencias de la Salud
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Ciencias de la Salud • Bases de Datos • Revistas Electrónicas • Libros Electrónicos • Repositorios institucionales y temáticos
Uso ético de la Información

CE.1.6.- Búsquedas bibliográficas en Ciencias Sociales (Económicas y Empresariales, Sociología y Comunicación)
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Ciencias Sociales (Economía, Sociología y Comunicación) • Bases de Datos • Revistas Electrónicas • Libros Electrónicos • Repositorios institucionales y temáticos
Uso ético de la Información

CE.1.7.- Búsquedas bibliográficas en Ciencias Jurídicas (Derecho, Ciencias del Trabajo y Criminología)
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Ciencias Jurídicas (Derecho, Ciencias del Trabajo y Criminología) • Bases de Datos • Revistas Electrónicas • Libros Electrónicos • Repositorios institucionales y temáticos Uso ético de la Información

CE.1.8.- Búsquedas bibliográficas en Historia y Humanidades
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Historia y Humanidades • Bases de Datos • Revistas Electrónicas • Libros Electrónicos • Repositorios institucionales y temáticos Uso ético de la Información

CE.1.9.- Búsquedas bibliográficas en Filología
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenidos: ○ Estrategias de búsqueda (operadores y truncamientos) ○ Limitadores de resultados ○ Análisis de los resultados ○ Guardar y exportar resultados ○ Gestión de Resultados: Iniciación a gestores de referencia y modos de citas ○ Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Filología • Bases de Datos • Revistas Electrónicas • Libros Electrónicos • Repositorios institucionales y temáticos
Uso ético de la Información

CE.2. Bases de datos y plataformas de Información

CE.2.1.- Búsquedas bibliográficas en Medicina Basada en la Evidencia (Medicina, Enfermería y Fisioterapia)
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Dotar al alumno de herramientas para que conozca las bases de datos que recogen documentos de medicina basada en la evidencia. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área temática.
Contenido: ○ La evidencia científica ○ Tipología documental: Revisiones, Protocolos, Guías de práctica clínica. ○ Utilización de las bases de datos: • Clinical Queries • Cochrane • Trip • Excelencia clínica • Joanna Briggs • Portal de guía Salud • Uptodate • PEDro
Uso ético de la Información

CE.2.2.-Pubmed: búsquedas bibliográficas y bases de datos que contiene
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Aprender a utilizar la base de datos Medline, a través de la plataforma Pubmed. 2. Aprender a elaborar diferentes estrategias de búsquedas a través de Pubmed. 3. Conocer otros recursos relacionados con Pubmed.
Contenido: ○ ¿Qué es Pubmed? ○ Presentación de diferentes estrategias ○ Utilización de operadores booleanos ○ Utilización del Mesh ○ Cómo aplicar límites ○ Cómo ver y guardar los documentos ○ Cómo utilizar mi NCBI ○ Otras bases de datos relacionadas con Medline
Uso ético de la Información

CE.2.3.-El libro electrónico para el área de Ciencias de la Salud: Estrategias de búsquedas
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Conocer la tipología documental electrónica. 2. Recursos en sistema cerrado y abierto. 3. Descripción de diferentes recursos de tipo monográfico en la Biblioteca de la UCA. 4. Aprender estrategias de búsquedas a través del catálogo de la UCA y dentro de las Bases de datos.
Contenido: ○ La monografía electrónica. Concepto. Sistema abierto y cerrado ○ Paquetes de Libros electrónicos: • E-Library • EMC • Harrison ○ Herramienta del Saber y Herramienta MIR ○ Bases de datos Híbridas: metas de Enfermería y Proquest. ○ Bases de datos de tipo práctico: • Anatomy plus • Visión Médica Virtual • Nanda, Nic, Noc • Planes de cuidados • PhysioEX 9.0 ○ Plataformas multidisciplinares: • E-Libro, • Proquest Dissertation/Theses • Science Direct • Emerald Social Sciences eBook Series Collection • Springer • Xebook ○ Repositorio institucional UCA ○ Ejercicios prácticos
Uso ético de la Información

CE.2.4.- El libro electrónico; plataformas de búsqueda y posibilidades de uso
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: • Conocer las diferentes tipologías de libros electrónicos • Aprender a buscar y utilizar los libros electrónicos en las diferentes plataformas contratadas por la Biblioteca de la UCA • Aprender estrategias de búsquedas a través del catálogo de la UCA y dentro de las plataformas de libros electrónicos. • Conocer las posibilidades de lectura online y descarga de los libros electrónicos
Contenido: ○ Licencias y formas de adquisición de libros electrónicos para bibliotecas. ○ Posibilidades de lectura, descarga y préstamo en las diferentes plataformas. ○ Plataformas de Libros Electrónicos multidisciplinares: • E-Libro • Xebook • Springer Link • ScienceDirectElsevier • Directory of Open Access Books • Project Gutenberg ○ Plataformas de Libros Electrónicos Especializadas: - Ciencia y Tecnología: • CRCnetBase • Encyclopedia of Condensed MatterPhysics • Safari TechBooks Online - Ciencias Sociales y Jurídicas • Social Sciences Book Series – Emerald • Business, Management & Economics Book Series – Emerald • Safari Business Books Online • Tirant on Line - Humanidades: • EEBO (Early English Books Online) • Literature Online • Patrología latina y Acta Sanctorum Uso ético de la Información

CE.2.5.-Westlaw-Aranzadi: Búsqueda de Legislación y Jurisprudencia
Competencias asociadas: 1, 2, 3 y 4, Nivel 3 Duración: 1:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Dotar al alumno de herramientas para que conozca las bases de datos Westlaw y sus contenidos y sus utilidades. 2. Aprender estrategias de búsqueda en el campo de la legislación y la obtención de sentencias en el campo de la jurisprudencia.
Contenidos: ○ Acceso a los contenidos (Paquetes, Individuales, Prácticos y especializadas) ○ Búsqueda Universal ○ Búsqueda de Legislación. Buscar con Operadores ○ Búsqueda de Jurisprudencia. Buscar con Operadores ○ Bibliografía. Proyectos de Ley. Convenios Colectivos. ○ Práctico: Normativa básica, Comentarios, casos prácticos, etc. ○ Noticias ○ Formularios ○ Cómo guardar y exportar resultados. Ejercicios de búsqueda Uso ético de la Información

CE.2.6.-Norweb: Búsquedas de Normas UNE
Competencias asociadas: 1, 2, 3 y 4, Nivel 3 Duración: 45 min. Modalidad presencial
Objetivos: 1. Obtener una visión general sobre las Normas UNE. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de las Normas UNE a través de la base de datos Norweb
Contenidos: ○ Concepto de normas ○ Clasificación de las normas ○ Necesidad de normalización ○ Las Normas UNE ○ AENOR ○ Características y contenidos de Norweb ○ Campos y Estrategia de Búsqueda ○ Ficha de la norma: la equivalencia ○ Resultados Uso ético de la Información

CE.2.7.-Iniciación a Scifinder Scholar (Chemical Abstract)
Competencias asociadas: 1, 2, 3 y 4, Nivel 3 Duración: 45 min. Modalidad presencial
Objetivos: 1. Conocer las características y funcionamiento de la plataforma de búsqueda Scifinder Scholar web. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentación a través de las diferentes bases de datos de la plataforma Scifinder Scholar.
Contenidos: ○ Características y funcionamiento de SciFinder Scholar web - Las bases de datos CAS: • CAPLUS • CAS Registry • CASREACT • CHEMCAST (Chemical Catalog Online) • MEDLINE ○ Formas y estrategias de búsqueda ○ La búsqueda textual ○ Presentación de opciones no textuales de búsqueda Uso ético de la Información

CE.3. Creación, gestión y comunicación de la Información

CE.3.1.-Acceso abierto a la Ciencia. RODIN, Repositorio de la UCA
Competencias asociadas: 1, 2, 3 y 4, Nivel 2 Duración: Modalidad Presencial: 3 horas Modalidad Virtual: 15 horas
Objetivos: 1. Obtener una visión general del movimiento Open Access y los recursos abiertos disponibles. 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos Open Access multidisciplinares y especializados. 3. Conocer las características y funcionalidades de RODIN.
Contenidos: ○ El Movimiento Open Access • Contexto: normativas y legislación, iniciativas nacionales e internacionales • Plataformas de revistas Open Access • Repositorios de Acceso Abierto: temáticos e institucionales ○ El Repositorio Institucional de la Universidad de Cádiz • Objetivos • Depósito de documentos (Autoarchivo) ○ Derechos de autor y autoarchivo • Sherpa/Romeo • Dulcinea • Licencia de distribución no exclusiva • Licencia Creative Commons ○ Impacto y visibilidad • Recolectores nacionales e internacionales • Ejemplos • Estadísticas de uso Uso ético de la Información

CE.3.2.-Elaboración de Trabajo Fin de Grado/Trabajo Fin de Máster
Competencias asociadas: 1, 2, 3 y 4, Nivel 2 Duración: Modalidad Presencial: 6:00 h Modalidad Virtual: 25 horas
Objetivos: Conocer todo el proceso relacionado con la búsqueda y gestión de la información documental para la elaboración y presentación del Trabajo de Fin de Grado/Trabajo Fin de Máster: 1. Aprender a buscar información bibliográfica necesaria para el TFG/TFM 2. Evaluar la información obtenida 3. Conocer la estructura de la documentación para la redacción del TFG/TFM
Contenidos ○ Estructura del documento científico. ○ Tipología documental. ○ Estructura del TFG/TFM ○ Estrategia y tipos de búsqueda ○ Formatos: citas y referencias bibliográficas Gestores de referencias ○ Búsquedas en bases de datos: Multidisciplinares: • Scopus • WOS (ISI) • Google Académico • Dialnet Especializadas ○ Lectura crítica ○ Presentación escrita y exposición oral ○ Uso ético de la Información ○ Difusión en abierto: RODIN Uso ético de la Información

CE.3.3.- Curso de Doctorado Búsqueda, gestión y comunicación de la Información Científica
Competencias asociadas: 1, 2, 3 y 4, Nivel 2 Duración: Modalidad Virtual: 35 horas
Objetivos: 1. Conocer los recursos de Información bibliográfica disponibles en la Biblioteca por suscripción, así como los contenidos de calidad disponibles en acceso abierto en los Repositorios y otras plataformas. Realizar búsquedas eficientes para obtener información pertinente y de calidad. 2. Conocer las herramientas que permiten obtener indicios de calidad de las publicaciones, que facilite la selección de fuentes de información donde publicar y dar visibilidad a nuestras publicaciones. 3. Aprender a realizar presentaciones de forma eficiente 4. Conocer las pautas que rigen la publicación científica para elaborar documentos, así como organizar la bibliografía por medios de los gestores de referencia.
Contenidos ○ Módulo 1: Estrategias de búsqueda a través del Catálogo de la Biblioteca. Los Servicios y Recursos de la Biblioteca. Recursos Bibliográficos de Información multidisciplinares ○ Módulo 2: Recursos de Información específicos para cada área: - Filología, Historia, Humanidades y CC Educación - Ciencia y Tecnología e Ingeniería - Ciencias Sociales y Jurídicas - Ciencias de la Salud ○ Módulo 3: Gestores de referencias: Mendeley ○ Módulo 4: Índice de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas: - Ciencias Sociales y Humanidades - Ciencia y Tecnología /Ciencias de la Salud ○ Módulo 5: Cómo seleccionar adecuadamente la revista donde publicar. ○ Módulo 6: Cómo Comunicar, diseminar y dar visibilidad a nuestras publicaciones a través de Internet ○ Módulo 7: RODIN (Repositorio de la UCA) y recursos de información Open Access ○ Módulo 8: Comunicación eficiente con Presentaciones ○ Módulo 9: Elaboración de documentos académicos y uso ético de la Información ○ Módulo 10: Ejercicio final

CE.3.4.-Elaboración de documentos académicos y uso ético de la Información
Competencias asociadas: 4, Nivel 3 Duración: 1:30 h Modalidad Presencial
Objetivos: 1. Conocer la estructura del documento académico y las formas de citarlo. 2. Conocer las implicaciones éticas y legales que tiene el uso de la información. 3. Conocer los criterios básicos de legibilidad de un texto, a través de unas pautas que ayuden al alumno a mejorar la redacción del documento académico.
Contenido: ○ La redacción del documento académico • Características del lenguaje técnico y científico • Resumen: Decálogo para una buena redacción ○ La estructura del documento académico. • Partes de un documento académico. • Estructura específica para diferentes tipos de trabajos ○ Cómo citar Bibliografía con diferentes formatos bibliográficos ○ Gestores de Referencia: Mendeley ○ Uso ético de la Información ○ Cuestiones legales • Propiedad Intelectual • Derechos de autor • Copyright, acceso abierto y licencias Creative Commons

CE.3.5.-Gestión, Creación y Publicación Online de Documentos: DropBox, Google Drive y Microsoft Onedrive
Competencias asociadas: 4, Nivel 3 Duración: 4:00 h Modalidad Presencial
Objetivos: 1. Conocer y aprender a utilizar herramientas para la gestión, creación y publicación de documentos en la “nube” como DropBox, Google Drive y Microsoft Onedrive. 2. Conocer formas colaborativas de edición de documentos online con Google Drive y Microsoft Onedrive.
Contenidos: ○ DropBox: • DropBox como disco duro virtual online • Gestión de Carpetas y Documentos. Compartir documentos ○ Google Drive: • Almacenamiento de documentos online • Creación y Edición online. Editar documentos colaborativamente • Gestión de cambios • Compartir y publicar documentos • Tipos de Documentos: ○ Microsoft Onedrive: • Almacenamiento de documentos online • Compatibilidad con MS Office • Creación y edición en un entorno conocido • Compartir y publicar documentos. Tipos de Documentos

CE.3.6.-Comunicación eficiente con Presentaciones
Competencias asociadas: 4, Nivel 3
Duración: 5:00 h Modalidad Presencial
Objetivos: 1. Conocer pautas, consejos y trucos para planificar y crear presentaciones que nos ayuden a comunicar de forma eficiente, más allá del software utilizado. 2. Aprender a prepararnos para presentar y conocer pautas para exponer contenidos de forma atractiva ante el público.
Contenidos: ○ Planificación de la Presentación: ● Objetivo ● Estrategia ● Estructura ○ Creación de la presentación: ● El Texto: títulos, subtítulos y cuerpo ● Tipografías: Utilización y dónde encontrar fuentes gratuitas. ● Imágenes: Utilización y dónde encontrar imágenes gratuitas que podamos utilizar legalmente. ● Vídeos ● Gráficos ● El uso del color: Esquemas y combinaciones ● Animaciones ● Transiciones ○ Plantillas de presentaciones ○ El momento de la presentación: El Comunicador marca la diferencia ● Preparación del comunicador ● Miedo escénico ● Manejo de situaciones inesperadas ○ La publicación online: Slideshare Uso ético de la Información * Los ejemplos se realizarán utilizando PowerPoint 2016 por ser el programa más extendido, sin embargo, todas las pautas explicadas pueden ser aplicadas a otros programas de presentaciones como: Impress de LibreOffice, Keynote de Apple, Presentaciones de Google Drive o Prezi.

CE.3.7.- Cómo aumentar la visibilidad de nuestras publicaciones utilizando perfiles y redes sociales para investigadores
Competencias asociadas: 4, Nivel 3 Duración: Modalidad Presencial: 4:00 h Modalidad Virtual : 15
Objetivos: 1. Conocer y aprender a utilizar herramientas para comunicar, difundir, diseminar y dar visibilidad a nuestra producción científica. 2. Conocer y aprender a utilizar herramientas para mejorar nuestra visibilidad como investigadores, gestionando nuestra identidad digital.
Contenidos: ○ Comunicación y Difusión en Acceso Abierto: [Ampliando la visibilidad de nuestra producción científica] • Movimiento Open Access • Depositar nuestras publicaciones en repositorios institucionales y temáticos para hacerlos accesibles fácilmente ○ Identidad Digital: [Manejando nuestra identidad digital, que los demás encuentren sobre nosotros en internet aquello que más nos interesa, mejorando nuestra visibilidad como investigadores] • Nuestra imagen en la red • Por qué debemos participar • Cómo hacerlo: herramientas genéricas: Twitter, Facebook y Blogs para investigadores. ○ Herramientas sociales específicas para Investigadores: - Redes Sociales para Investigadores: [Participando de la conversación e intercambio científico en nuestra área de conocimiento y reforzando o creando nuestra red de contactos] • ResearchGate • Academia - Perfiles de Investigadores: [Diseñando nuestra identidad en la red, haciendo nuestro trabajo fácilmente localizable] • ORCID • Google Académico • Scopus ID • ResearcherID/Publons - Integración de perfiles en ORCID ○ Cómo acceder y modificar su registro ORCID ○ Cómo añadir publicaciones al registro de ORCID ○ Cómo utilizar su registro ORCID ○ Integración del identificador ORCID con otros sistemas de información Uso ético de la Información

CE.3.8.-Gestores de Referencias: Mendeley
Competencias asociadas: 4, Nivel 3 Duración: Modalidad presencial: 2 horas Modalidad virtual: 15 horas
Objetivos: 1. Conocer que son y para qué sirven los gestores de referencias bibliográficas. 2. Conocer los gestores más utilizados en el ámbito académico. 3. Aprender a utilizar el gestor de referencias online Mendeley, como herramienta para recopilar, ordenar y utilizar las referencias bibliográficas de forma eficiente. 4. Saber utilizar las herramientas de elaboración automática de citas y bibliografías que incluye Mendeley.
Contenidos: ○ Que son y por qué utilizar Gestores de Referencias Bibliográficas ○ Gestores de Referencias más utilizados en el ámbito académico y concepto de Gestores de Referencias Sociales: ○ Web de Mendeley ○ Creación de una cuenta y Acceso a Mendeley ○ Mendeley Desktop ○ Importar referencias a Mendeley ○ Migración desde otros gestores ○ Organizar y Gestionar las referencias ○ Creación de una bibliografía ○ Plugin de Mendeley para Word y LibreOffice ○ Compartir Referencias: Creación de Grupos de trabajo públicos y Privados ○ Perfil público de investigador con Mendeley ○ Mendeley como red social para investigadores Uso ético de la Información

CE.3.9 -Iniciación a la creación de pósteres científicos. Contenido y diseño
Competencias asociadas: 4, Nivel 3 Duración: 3:00 h Modalidad Presencial
Objetivos: 1. Adquirir y desarrollar conocimientos básicos de cómo elaborar un póster académico. 2. Aprender los elementos indispensables que conforman el póster académico, así como su disposición y jerarquización en lo que al diseño se refiere.
Contenidos: ○ El póster científico • Concepto • Ventajas • Tipos ○ Estructura del contenido ○ Diseño • Distribución de los elementos • Colores • Texto • Elementos gráficos ○ Software Uso ético de la Información

CE.3.10.-Cómo seleccionar adecuadamente la revista donde publicar. Taller Práctico
Competencias asociadas: 3, Nivel 3 Duración: 4:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Conocer los diferentes índices de calidad y herramientas de evaluación bibliométrica, que permitan al investigador evaluar las publicaciones. 2. Aprender a seleccionar la revista donde intentar publicar, más adecuada al artículo que hemos escrito y a nuestros intereses como investigadores.
Contenidos: ○ Criterio de Calidad y Prestigio: Indicios de calidad para revistas • Web of ScienceyJournal Citation Reports (JCR) • Scopus y SCImago Journal & Country Rank (SJR) • Google Académico • Latindex • ERIH (European ReferenceIndexfortheHumaties) • CIRC (Clasificación Integrada de Revistas Científicas) • Sello FECYT ○ ¿Qué criterios de calidad serán mejor valorados por las Agencias de evaluación: ANECA y CNEAI? ○ Criterio de difusión y visibilidad: Open Access. Acceso Abierto a la Ciencia • Revistas Open Access • Revistas que permiten el Autoarchivo ○ Más allá de los criterios de calidad y difusión: • Selección según idioma • Selección según tipo de artículo y temática • Selección según posibilidades de aceptación. Número de artículos publicados y periodicidad. • Selección según plazos de revisión y publicación ○ Aplicaciones web que te ayudan a seleccionar la revista adecuada ○ Ejercicio Práctico de Selección de Revistas: Elegir una temática y buscar las revistas más adecuadas para publicar, completando una plantilla con los criterios expuestos, que le será proporcionada, para finalmente seleccionar las tres mejores posibilidades. Uso ético de la Información

CE.4. Evaluación de la Ciencia

CE.4.1.-Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas
Competencias asociadas: 3, Nivel 3 Duración: Modalidad virtual: 25 horas
Objetivos: 1. Conocer los diferentes índices de calidad y herramientas de evaluación bibliométrica, que permitan al investigador evaluar sus propias publicaciones. 2. Obtener una visión general de los diferentes recursos de información que proporcionan datos sobre los indicios de calidad de las publicaciones académicas
Contenidos: ○ Tipos de Índices bibliométricos y sus características ○ Indicios de calidad para revistas • Índices de citas e índices de impacto: <i>Web of Science</i> y Factor de Impacto (<i>Journal Citation Reports</i>) <i>Scopus</i> y <i>SCImago Journal & Country Rank (SJCR)</i> - Google Académico • Otros recursos: - Latindex - CIRC (Clasificación Integrada de Revistas Científicas) - ERIH (European Reference Index for the Humanities) - Sello FECYT - Google Académico / Scholar - CUIDEN - PLoS (Public Library of Science) - PubMed - Biomed Central - IHCD (Factor de Impacto Potencial de las Revistas Médicas Españolas) - BIREME ○ Indicios de calidad para libros y contribuciones a congresos ○ Indicios de calidad para autores ○ Perfiles de investigadores Uso ético de la Información

CE.4.2.-Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas en Ciencia y Tecnología
Competencias asociadas: 3, Nivel 3 Duración: Modalidad presencial: 3 horas
Objetivos: 1. Conocer los diferentes índices de calidad y herramientas de evaluación bibliométrica, que permitan al investigador evaluar sus propias publicaciones. 2. Obtener una visión general de los diferentes recursos de información que proporcionan datos sobre los indicios de calidad de las publicaciones académicas de este área temática.
Contenidos: ○ Tipos de Índices bibliométricos y sus características ○ Indicios de calidad para revistas • Índices de citas e índices de impacto: <i>Web of Science</i> y Factor de Impacto (<i>Journal Citation Reports</i>) <i>Scopus</i> y <i>SCImago Journal & Country Rank (SJCR)</i> - Google Académico • Otros recursos: - Latindex - CIRC (Clasificación Integrada de Revistas Científicas) - ERIH (European Reference Index for the Humanities) - Sello FECYT ○ Indicios de calidad para libros y contribuciones a congresos ○ Indicios de calidad para autores ○ Perfiles de investigadores Uso ético de la Información

CE.4.3.-Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas en Ciencias de la Salud
Competencias asociadas: 3, Nivel 3 Duración: Modalidad presencial: 3 horas Modalidad virtual: 25 horas (junto con el contenido del curso C.4.4)
Objetivos: 1. Conocer los diferentes índices de calidad y herramientas de evaluación bibliométrica, que permitan al investigador evaluar sus propias publicaciones. 2. Obtener una visión general de los diferentes recursos de información que proporcionan datos sobre los indicios de calidad de las publicaciones académicas de este área temática.
Contenidos: ○ Tipos de Índices bibliométricos y sus características ○ Factor de Impacto ISI “Journal Citation Reports” • Presentación general de Web of Knowledge • ISI Web of Science: Science Citation Index. • Información general: alcance, multidisciplinariedad • Búsquedas de referencias citadas de artículos publicados. • ISI Journal Citation Reports (Science Edition): diferentes formas de búsqueda del Factor de Impacto de las revistas científico-técnicas. ○ Scimago Journals Ranking ○ Latindex: "Criterios Latindex". ○ Google Académico / Scholar ○ CUIDEN ○ PLoS (Public Library of Science) ○ PubMed ○ Biomed Central ○ IHCD (Factor de Impacto Potencial de las Revistas Médicas Españolas) ○ BIREME ○ Indicios de calidad para Libros y contribuciones a congresos Uso ético de la Información

CE.4.4.-Índices de Citas y Factor de Impacto e Indicios de Calidad en Publicaciones Académicas en Ciencias Sociales y Humanidades
Competencias asociadas: 3, Nivel 3 Duración: Modalidad presencial: 3 horas Modalidad virtual: 25 horas (junto con el contenido del curso C.4.3)
Objetivos: 1. Conocer los diferentes índices de calidad y herramientas de evaluación bibliométrica, que permitan al investigador evaluar sus propias publicaciones. 2. Obtener una visión general de los diferentes recursos de información que proporcionan datos sobre los indicios de calidad de las publicaciones académicas de esta área temática.
Contenidos: ○ Tipos de Índices bibliométricos y sus características ○ Indicios de calidad para revistas • Índices de citas e índices de impacto: <i>Web of Science</i> y Factor de Impacto (<i>Journal Citation Reports</i>) <i>Scopus</i> y <i>SCImago Journal & Country Rank (SJR)</i> - Google Académico • Otros recursos: - Latindex - CIRC (Clasificación Integrada de Revistas Científicas) - ERIH (European Reference Index for the Humanities) - RESH (Revistas Españolas de Ciencias Sociales y Humanidades) - Sello FECYT ○ Indicios de calidad para libros y contribuciones a congresos ○ Indicios de calidad para autores ○ Perfiles de investigadores Uso ético de la Información

CE 4.5.-SciVal: herramienta de análisis de la producción científica de la UCA en Scopus
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Ofrecer al investigador de la UCA un instrumento de análisis de la producción investigadora, tanto a nivel individual como de áreas temáticas y grupos de investigación, que le permita mejorar el rendimiento de su actividad investigadora. 2. Conocer SciVal, la herramienta de análisis de la producción investigadora basada en una de las principales bases de datos: Scopus, que permita al investigador realizar análisis tanto a nivel individual como de áreas temáticas y grupos de investigación utilizando los principales indicadores bibliométricos.
Contenidos: ○ Scopus: la fuente de información ○ Qué es SciVal ○ Métricas en SciVal ○ Análisis de la institución ● Módulo Overview: indicadores principales, áreas temáticas, topics, colaboración, publicaciones, citas, impacto económico ● Módulo Benchmarking: comparación con otras instituciones ● Módulo Collaboration: colaboraciones actuales y potenciales ○ My SciVal ○ Análisis de grupos de investigadores ○ Análisis a nivel investigador ○ Análisis de áreas de investigación

CE. 4.6.-InCites: herramienta de análisis de la producción científica (Web of Science) de la UCA
Competencias asociadas: 1, 2, 3, y 4, Nivel 2 Duración: 2:00 h Modalidad presencial
Objetivos: 1. Ofrecer al investigador de la UCA un instrumento de análisis de la producción investigadora, tanto a nivel individual como de áreas temáticas y grupos de investigación, que le permita mejorar el rendimiento de su actividad investigadora. 2. Conocer InCites, la herramienta de análisis de la producción investigadora basada en una de las principales bases de datos: Web of Science, que permita al investigador realizar análisis tanto a nivel individual como de áreas temáticas y grupos de investigación utilizando los principales indicadores bibliométricos.
Contenidos: ○ ¿Qué es InCites? ○ Cobertura de InCites ○ Uso responsable de la bibliometría ○ Indicadores ○ Acceso a InCites ○ Módulos de InCites ● Análisis a nivel de organización ● Producción científica global y comparación con otras organizaciones ● Contextualización a nivel de paper ● Más indicadores ○ Open Access e InCites ○ Límites por número de autores, cuartiles y número de documentos ○ Colaboraciones ○ Análisis a nivel de autor

El programa de los cursos ofertados podrá ser completado con las siguientes opciones de ampliación de la información:

- Formación de Usuarios
- Materiales de Autoformación
- Servicio la Biblioteca responde
- Puntos de Información y Vías de Contacto con la Biblioteca
- La Biblioteca en las redes sociales

3.4. Otras actividades formativas y de Difusión

○ Programa de Visitas a la Biblioteca

La Biblioteca de la UCA participa en el programa de visitas a la Universidad de los alumnos de los Institutos de Enseñanza Secundaria de la Provincia de Cádiz, impulsado por el Vicerrectorado de Alumnos.

Además, estamos a disposición de todos los organismos de la UCA para mostrar las instalaciones, servicios y recursos de la Biblioteca a Alumnos, PDI y PAS visitante de cualquiera de los programas de intercambio que desarrolla nuestra Universidad.

○ Programa de Presentaciones de la Biblioteca en Actos de Acogida

La Biblioteca de la UCA participa en los actos de acogida de las diferentes titulaciones impartidas en nuestra Universidad en los que sea requerida realizando una breve exposición de los servicios y recursos que ofrece a la comunidad universitaria.

○ Cursos para alumnos mentores

La Biblioteca participa en las actividades de Formación dentro del Proyecto Compañero coordinado por el Servicio de Atención Psicopedagógica.

4. Metodología

4.1. Modalidades de cursos

Las diferentes actividades formativas serán impartidas por los Técnicos de Gestión de Recursos de Información de cada Biblioteca.

Dependiendo de las características de los cursos ofertados, estos pueden impartirse en las siguientes modalidades:

- *cursos presenciales*. Es la formación tradicional que se imparte en el aula. Normalmente de corta duración. El alumno debe hacer constar su presencia a través de las hojas de firma.
- *Cursos on line*. A través de la plataforma del Campus virtual, los alumnos tendrán que superar una serie de actividades para completar el curso.
- *cursos semipresenciales*. La formación impartida participa de las dos modalidades anteriores.

Tendrán un eminente carácter práctico y los alumnos recibirán documentación online o impresa. Dichas actividades serán evaluadas por los asistentes con encuestas de satisfacción.

4.2. Solicitudes

Los cursos ofertados directamente por la Biblioteca se solicitarán a través del formulario en la Web de la Biblioteca <https://biblioteca.uca.es/cursos-de-formacion/>. El formulario de inscripción se encuentra en la página de formación de cada uno de los campus.

En el caso de cursos que hayan sido organizado con la Escuela de Doctorado o la Unidad de Innovación Docente, son estas unidades las que facilitan el modo de inscripción.

4.3. Diplomas de asistencia

El Área de Biblioteca expedirá el correspondiente diploma de asistencia a los alumnos que lo soliciten.

5. Plan de actuación

Las actividades formativas del presente plan se realizan y organizan en las Bibliotecas de la UCA. Los Técnicos de Gestión de Recursos de Información junto con el Director de Biblioteca planifican y gestionan la puesta en marcha de los cursos en sus centros y Campus. El conjunto de actividades formativas que lleva a cabo todo el Área, son coordinadas por la Sección de Apoyo a la Investigación y Servicios.

La oferta formativa completa se encuentra disponible en la página Web de la Biblioteca <https://biblioteca.uca.es/cursos-de-formacion/>, donde, además del contenido de los cursos, se encuentra el calendario de cursos.

Por cuestiones organizativas, los cursos que no tengan un número mínimo de usuarios inscritos podrán ser cancelados. En este caso se comunicará a los interesados.

5.1 Formación Curricular

El presente plan de actuación se enmarca en la actividad curricular de alumnos y profesores de nuestra universidad, según las siguientes categorías.

5.1.1. Personal Docente e Investigador

Se impartirá formación al profesorado a través de la Unidad de Innovación Docente. Los contenidos de estos cursos se orientan a conocimiento de herramientas y servicios específicos para la docencia e investigación <https://udinnovacion.uca.es/actividades-formativas-201819/>

A todo el PDI que cumpla con la condición de asistencia y disponga del visto bueno del formador responsable se le reconocerá la actividad realizada en su expediente formativo.

Las actividades que tienen que ver con estos cursos se concretan en:

- Presentación de la oferta a la Unidad de Innovación Docente en Septiembre y estará orientada a impartir formación en todos los campus
- Aprobación de la oferta
- Puesta en marcha durante el curso académico, gestionada por la Unidad de Innovación Docente.

La oferta será consensuada entre el Área de Biblioteca y la Unidad de Innovación Docente y su gestión se llevará a cabo desde la Sección de Apoyo a la Investigación y Servicios.

5.1.2. Alumnos de Grado

5.1.2.1 Cursos de formación a Alumnos de Primer Curso de Grado

La Biblioteca de la UCA recoge en su Carta de Servicios el compromiso *Impartir un curso de formación básico sobre los recursos y servicios de la Biblioteca a todos los alumnos de primera matriculación de Grado que lo soliciten.*

Estos cursos se organizan en cada Biblioteca. Los directores de Biblioteca y Técnicos de Gestión de recursos elaboran la planificación de acuerdo con los responsables de sus centros o titulaciones. La propuesta se estudia entre los meses de Mayo y Septiembre y se inicia la formación en el primer trimestre. Igualmente, podrán impartirse a iniciativa de los profesores y responsables de las titulaciones.

Las características y contenidos de dicha Sesión de Introducción serán las recogidas en el Curso titulado: **CI 1. Introducción a los Recursos y Servicios de Biblioteca.**

Estos cursos también podrán celebrarse a petición del personal docente para los alumnos de sus cursos

5.1.2.2 Cursos de Formación a Alumnos de Segundo o Tercer Curso de Grado

Para continuar con la labor de formación en Competencias informacionales e introducir otros contenidos más específicos que necesitarán los alumnos a lo largo de su trayectoria curricular, se impartirá un curso de formación en Recursos de Información a todos los alumnos de segundo o tercero de todos los grados de la UCA.

Los directores de Biblioteca y Técnicos de Gestión de recursos elaboran la planificación de acuerdo con los responsables de sus centros o titulaciones para que la formación se programe a partir de Enero. Igualmente, podrán impartirse a iniciativa de los profesores y responsables de las titulaciones.

Las características y contenidos de dicha Sesión de Recursos de Información serán las recogidas en los diferentes Cursos que se encuentran bajo la categoría: **CE.1 Recursos de información por áreas.**

5.1.2.3 Cursos de Formación a Alumnos de Cuarto Curso de Grado para la Realización del TFG

La labor de formación en competencias continua para los alumnos del último curso, en apoyo a la elaboración del Trabajo Fin de Grado. Las fechas de impartición del curso variarán dependiendo de la programación de cada titulación y lo que el coordinador acuerde con la Biblioteca.

Las sesiones podrán ser impartidas tanto en horario de clase, opción preferente que garantiza la asistencia del alumnado, o en horario extraordinario.

Las características y contenidos del curso serán las recogidas en el Curso **CE.3.2. - Elaboración de trabajo fin de grado/Trabajo fin de Máster** adaptado a cada área de conocimiento. La especificidad de este curso hace que se admitan distintas modalidades de

organización del mismo que dependerá en cada caso del responsable de la titulación, pudiendo ser on line o semipresencial.

En la siguiente dirección <https://biblioteca.uca.es/guia-para-tfg-y-tfm/> se encuentran los contenidos del curso.

5.1.3. Alumnos de Posgrado

5.1.3.1. Máster

La Biblioteca de la UCA tiene el compromiso en su Carta de Servicios de *impartir sesiones especializadas en competencias informacionales a todos los alumnos de Máster que lo soliciten*. Estos cursos son fundamentales para orientar a los alumnos en la realización de su trabajo Fin de Máster. Se adecuará el contenido al programa del curso en colaboración con el coordinador del Máster.

Estos cursos son ofertados por la Biblioteca en Octubre a los coordinadores de los Master que se imparten en la UCA, y se imparten entre Noviembre y Enero.

Las características y contenidos del curso serán las recogidas en el Curso **CE.3.2. - Elaboración de trabajo fin de grado/Trabajo fin de Máster** adaptado a cada área de conocimiento.

La especificidad de este curso hace que se admitan distintas modalidades de organización del mismo que dependerá en cada caso del responsable de la titulación, pudiendo ser on line o semipresencial. En la siguiente dirección <https://biblioteca.uca.es/guia-para-tfg-y-tfm/> se encuentran los contenidos del curso.

5.1.3.2 Doctorado

La biblioteca imparte un curso **CE.3.3.- Curso de Doctorado Búsqueda, gestión y comunicación de la Información Científica**. De modalidad virtual, el curso, de 35 horas, está dirigido a los alumnos de Doctorado, con una duración de 6 semanas.

Es de carácter obligatorio y se coordina desde la Escuela de Doctorado quienes se encargan de realizar la convocatoria correspondiente. Durante el curso académico se realizan varias ediciones dependiendo de la demanda. El máximo de alumnos por curso es de 50. Para superar el curso, los alumnos habrán de superar el 60 % de los módulos, debiendo realizar el total de las actividades propuestas.

En Octubre la Sección de Apoyo a la Investigación y Servicios con la colaboración de los Técnicos de Gestión de Recursos elabora el contenido y la programación del curso que se oferta.

6. Difusión

La Biblioteca de la UCA, revisa y en su caso elabora cada año antes del inicio del curso académico (Junio-Septiembre) el material complementario, necesario para los distintos cursos que componen la formación de usuarios.

El objetivo de la difusión del plan de formación es acercar y dar a conocer la utilidad de las sesiones de formación a los usuarios, reales y potenciales, y a los sectores clave del entorno académico. Servir como herramienta de difusión de la biblioteca.

Los destinatarios de la promoción serán los destinatarios del plan de formación así como las autoridades académicas correspondientes.

Se realizará una campaña de difusión del plan de formación utilizando las diferentes vías y herramientas de comunicación de la Biblioteca, incluyendo al menos:

- Impresos:
 - Folletos
 - Cartelería

- Electrónicos:
 - Correo electrónico, envío de correo al comienzo del curso con la programación completa. Trimestralmente se ofertarán a cada colectivo actividades específicas
 - Utilización de redes sociales como Facebook y Twitter.
 - Página Web de la Biblioteca